

# Anlage zum Personalfragebogen

Für Arbeitnehmer in der Gleitzone, geringfügig Beschäftigte, kurzfristig Beschäftigte oder Studenten

Firma:

Name des Mitarbeiters

## Art der Beschäftigung

<input type="checkbox"/>	<b>Arbeitnehmer in der Gleitzone von € 800,00 bis € 850,00</b>
<input type="checkbox"/>	<b>geringfügige Beschäftigung bis € 450,00</b> Es wird bestätigt, dass das Entgelt für alle geringfügigen Beschäftigungen insgesamt den Betrag von monatlich € 450,00 nicht übersteigt.
<input type="checkbox"/>	<b>kurzfristige Beschäftigung</b> Es wird bestätigt, dass die kurzfristige Beschäftigung im aktuellen Kalenderjahr 50 Arbeitstage nicht übersteigt.
<input type="checkbox"/>	<b>Studenten (Schul- bzw. Immatrikulationsbescheinigung beifügen)</b> Es wird bestätigt, dass die wöchentliche Arbeitszeit aus allen Beschäftigungen insgesamt 20 Stunden nicht übersteigt.

## Weitere Beschäftigung

Hauptbeschäftigung ab € 800,00 <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Nebenbeschäftigung bis € 450,00 <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Verdienst brutto	Verdienst brutto erste Nebenbeschäftigung
Lohnsteuerklasse	ab/seit wann
	Verdienst brutto zweite Nebenbeschäftigung
	ab/seit wann

Zuletzt kurzfristig beschäftigt von \_\_\_\_\_ (TT.MM.JJJJ) bis \_\_\_\_\_ (TT.MM.JJJJ).

Diese letzte kurzfristige Beschäftigung bestand für \_\_\_\_\_ Tage.

## Besonderheiten

Der Arbeitgeber übernimmt die pauschale Steuer	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Wünschen Sie keine Aufstockung der Rentenversicherung	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Sind Sie Rentner/Früherrentner?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
	Art: (Kopie Rentenbescheid beifügen)	

Bei ausländischen Arbeitnehmern bitte Kopie der Arbeitserlaubnis und des Ausweises beifügen

**Als Arbeitnehmer verpflichte ich mich, jede Änderung der oben genannten Verhältnisse umgehend meinem Arbeitgeber mitzuteilen.**

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Arbeitnehmer

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Arbeitgeber